

Mozaïk portail parents : Nouveau !

Cette nouvelle plateforme de communication entre l'école et la maison remplace les Portails Édu-groupe et Parents développé à la CSMB (<https://portail-parents.esmb.qc.ca>).

Vous y trouverez tous les renseignements utiles pour suivre le cheminement scolaire de votre enfant : absences, bulletins, finances, messages de l'école et plus encore!

Plus facile à consulter, **Mozaïk portail parents** est aussi accessible sur les appareils mobiles avec l'application [mParent](#), mais il serait préférable d'utiliser un ordinateur de table ou un portable pour créer votre compte ou vous y inscrire, le portail est actuellement compatible avec *MS-Edge, Internet-Explorer 11, Google Chrome, Firefox et Safari (sous Mac OS)*.



Première étape : créer un compte ou reprendre un existant

Même si vous avez déjà un compte sur le Portail Édu-groupe, vous devez en créer un nouveau sur Mozaïk.

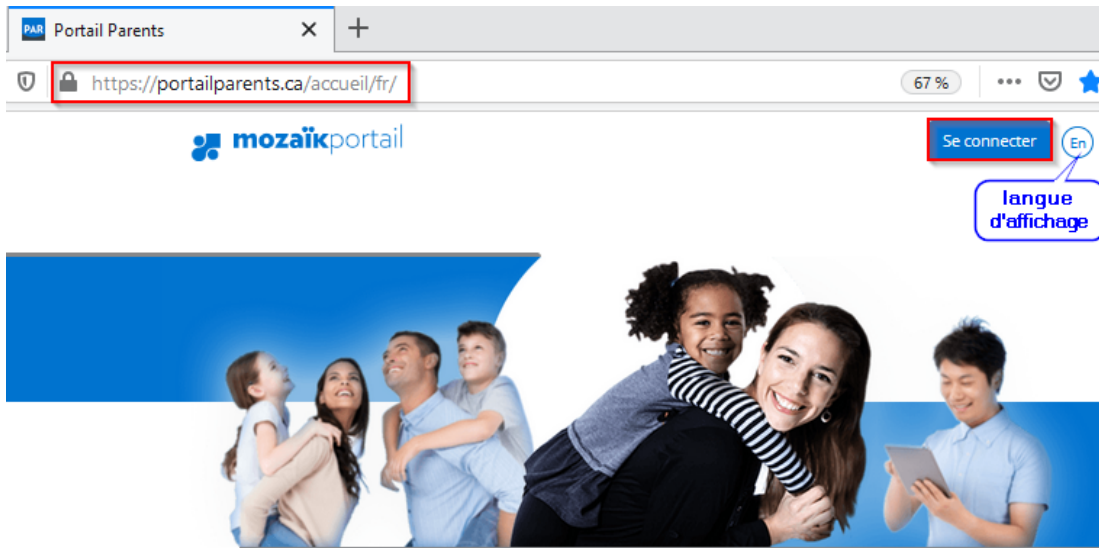
En revanche, **si vous avez déjà créé un compte ou utilisé ce portail l'année précédente**, il faudra utiliser le même pour vous y connecter puis passer à la section 8.

Notez qu'à chaque fois que vous demandez à l'école un changement de votre adresse courriel dans le dossier de votre enfant, il vous faudra vous enregistrer de nouveau sur le portail Parent avant d'associer votre enfant.

En revanche, si vous avez oublié votre mot de passe, cliquez sur « [mot de passe oublié?](#) » pour vous faire envoyer un autre.

Accéder à Mozaïk portail parents

Allez dans votre navigateur Internet (Browser) à <https://portailparents.ca/>
Cliquez sur « Se connecter ».



Le Portail Parents

Restez en contact avec l'école de votre enfant
où que vous soyez et en tout temps!

Trouvez toute l'information que vous désirez pour faire le suivi de la réussite de vos enfants. Le tout, regroupé à un seul endroit, peu importe qu'ils soient au primaire ou au secondaire!



Agenda

Consultez l'horaire de vos enfants incluant les congés scolaires. Sans oublier les retenues pour les plus turbulents!



Devoirs et leçons

Suivez en temps réel la liste des devoirs et leçons à faire. Finies les cachettes!



Absences et retards

Avisez-nous facilement des absences et retards de vos enfants. Nous serons moins inquiets!



Résultats

Suivez l'évolution scolaire de vos enfants. Des nouvelles fraîches entre les bulletins!



Finances

Consultez en tout temps vos états de compte de l'école ou du service de garde. Évitez les surprises!



Messages

Soyez informés de ce qui se passe à l'école ou en classe. On garde le contact!



Accès aux parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Connectez-vous avec votre compte Mozaïk

Courriel

compte existant ou
déjà créé

Mot de passe

Mot de passe oublié?

changer le mot de passe

Se connecter

Créez votre compte

créer un nouveau compte ou
s'enregistrer avec une
nouvelle adresse

Connectez-vous avec votre compte social



Facebook



LinkedIn



Google



Microsoft



Apple

OU

[Aide à la connexion](#)

- Si vous avez déjà un compte, saisissez votre adresse courriel et mot de passe.
Cliquez sur « **Se connecter** »
- Si c'est votre premier enregistrement ou si vous avez changé l'adresse donnée à l'école,
Cliquez sur « **Créez votre compte** »
- Si vous ne vous souvenez plus de votre mot de passe
Cliquez sur « **Mot de passe oublié?** »

N.B : Nous vous conseillons de visionner la capsule vidéo « [Création d'un compte utilisateur](https://portailparents.ca/accueil/fr/aide.htm) ».
(<https://portailparents.ca/accueil/fr/aide.htm>)

1. Inscrivez votre courriel

Dans le champ courriel, inscrivez l'adresse courriel que vous avez donnée à l'école. C'est une condition obligatoire pour créer votre compte et faire le lien avec le (les) dossier(s) de votre (vos) enfant(s). Si vous n'avez pas fourni d'adresse courriel, ou que vous l'avez oubliée, communiquez avec le secrétariat de votre école.

ATT : chacun des parents devrait avoir **une adresse courriel personnelle différente**, si vous aviez donné la même adresse pour les 2 parents à l'école pour le dossier de votre enfant au moment de son inscription, il faudra contacter l'école pour en supprimer une ou la faire remplacer.



Accès aux parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Complétez les informations suivantes :

Le courriel doit être celui que vous avez fourni à l'école.

Courriel

1

Obtenir un code de vérification

2

Nouveau mot de passe

Confirmation

Enregistrer

[Annuler](#)

2. Cliquez sur « Obtenir un code de vérification »

Courriel

Code de vérification

1

Vérifier le code

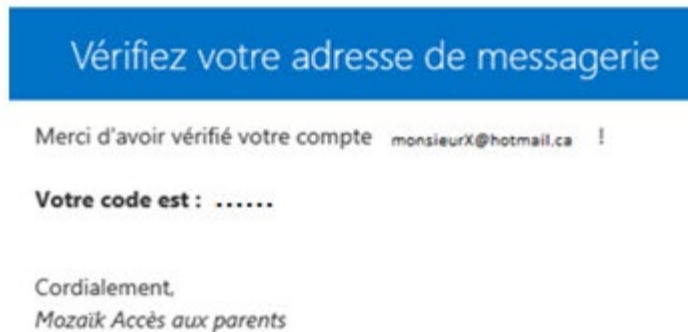
2

Obtenir un nouveau code

ATT : Ne pas confondre ce code de vérification avec le **NIP** qui est utilisé dans la page d'association de l'enfant.

- a. Le code de vérification sera envoyé dans votre boîte de courriels

- b. Surveillez son arrivée **sans fermer la fenêtre** de Mozaïk. Sur un appareil mobile, il faut faire attention de garder la fenêtre du portail ouverte en arrière-plan quand on ouvre une page pour prendre son courriel ou une autre application Mail.



3. Saisissez ce code et cliquez sur « Vérifier le code »

- a. Si vous mettez trop de temps avant de saisir votre code, vos obtiendrez un message d'expiration :

- b. Il faudra dans ce cas obtenir un nouveau code

4. Inscrivez un mot de passe

- a. Le mot de passe est personnel de 8 à 16 caractères et doit contenir des lettres et des chiffres.



Accès aux parents

Complétez les informations suivantes :

Nouveau mot de passe

Confirmation

Enregistrer [Annuler](#)

- b. Répétez le mot de passe dans « **Confirmation** » et cliquez sur « **Enregistrer** ».

5. Associer son enfant à son compte

- a. La page suivante s'affiche une fois l'enregistrement est complété.
« **Cliquez ici pour remplir le formulaire** »



 Pour assurer la confidentialité des informations, nous vous demandons de confirmer l'identité des enfants associés à votre compte en remplissant le formulaire disponible ci-dessous.

[Cliquez ici pour remplir le formulaire](#)

- b. Remplissez le formulaire en répondant aux questions et cliquez sur « **Enregistrer** »

ATTENTION : Ne pas confondre le **numéro de fiche** (7 chiffres) de votre enfant avec le **NIP** (Numéro d'identification Personnel Alphanumérique), donc ne pas basculer NIP sur OUI sauf si l'école vous a fourni un.

Les (nom, prénom, date de naissance) devraient être saisis exactement telles que le parent les a enregistré auprès de l'école, sinon l'ajout de l'enfant ne pourra pas se compléter.

Mon compte Mozaïk



Le courriel de votre compte Mozaïk (@csmb.qc.ca) est-il bien celui que l'établissement scolaire utilise pour communiquer avec vous ?

Si ce n'est pas le cas, vous devez avant tout contacter l'établissement pour le faire remplacer.

Cette information s'affiche toujours, et ne veut pas forcément dire qu'il y a une erreur dans l'adresse courriel donnée à l'école. Donc il ne faut pas en tenir compte.

Aucun enfant associé à mon compte

Associer un enfant à mon compte

Pour obtenir l'accès aux informations scolaires de votre enfant, veuillez remplir le formulaire ci-dessous.

J'ai reçu un NIP de l'établissement scolaire

☐ non

Le NIP n'est pas nécessaire, donc toujours laisser sur NON

Mon enfant fréquente un établissement privé

☐ non

Commission scolaire

Sélectionner la commission scolaire



Le plus souvent, le parent ne choisit pas le bon service scolaire car il ne trouve pas facilement Marguerite-Bourgeoys. Il faudra taper MAR pour le trouver dans la liste, puis le choisir.

Nom de l'enfant

Prénom de l'enfant

Certains parents confondent le Nom et Prénom de leur enfant car dans leurs coutumes c'est correct mais dans les papiers d'identité c'est l'inverse qui se présente.

Faire aussi attention à l'orthographe: tiret, espace

Date de naissance

Jour

Mois

Année

Certains qui ont plusieurs enfants, confondent aussi les dates de naissance.

Numéro de fiche ou code permanent ?

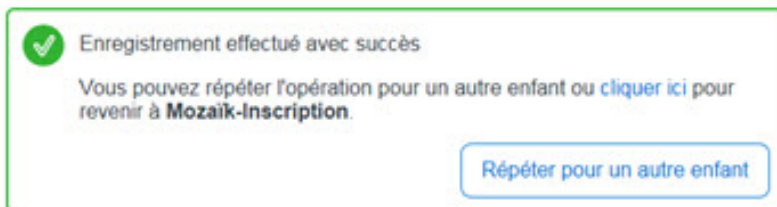
7 chiffres

Mon courriel ?

moncourriel@csmb.qc.ca

Enregistrer

- a) Le NIP doit être demandé en dernier recours à l'école si l'association n'aboutit pas ou si votre enfant est nouveau à son école et que son Code Permanent n'a pas été encore complété par le Ministère de l'éducation. Dans ces cas, cliquez sur **J'ai reçu un NIP de l'établissement scolaire**, **OUI** sera visible, (ce code est différent selon le répondant de l'enfant) et saisissez-le, puis sélectionner le service scolaire avant d'enregistrer.



- b) Si toutes les informations saisies sont correctes, vous verrez le message de confirmation ci-dessus.
c) Vous pouvez remplir le formulaire pour un autre enfant ou commencer à naviguer dans Mozaïk portail parents

mParent



Cette nouvelle application est le complément parfait au Portail Parents.

Pour la télécharger, cliquez sur le lien qui correspond à votre système d'exploitation de votre appareil intelligent.

Grâce à elle, vous pouvez savoir ce qui se passe à l'école dès que l'information est diffusée. Sachez automatiquement si quelque chose a été déposé sur le Portail Parents!

Avec cette application, vous...

- accédez plus simplement au Portail Parents en ligne
- recevez les notifications qui vous intéressent
- consultez le mur de messages de votre enfant
- déclarez ou motivez les absences

mParent est le lien privilégié pour rester en contact avec l'école!

Pour toute question, SVP communiquez avec votre école.